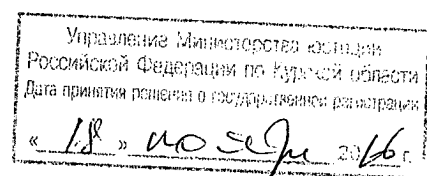


Утвержден
Общим собранием учредителей
Протокол № 1
от «19» сентября 2016 г.

УСТАВ
Региональной общественной организации
ветеранов службы судебных приставов
Курской области

г. Курск
2016 год



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Региональная общественная организация ветеранов службы судебных приставов Курской области, именуемая в дальнейшем «Организация», является основанным на членстве общественным объединением, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским Кодексом, Федеральным законом «Об общественных объединениях», другими законодательными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.4. Деятельность Организации является гласной, а информация о ее учредительном и программных документах - общедоступной.

1.5. Для достижения уставных целей и задач Организация, в соответствии с действующим законодательством, вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствующую этим целям. В случае осуществления Организацией приносящей доход деятельности формируется уставный капитал в размере, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

1.6. Полное наименование Организации: Региональная общественная организация ветеранов службы судебных приставов Курской области.

1.7. Сокращенное наименование Организации: РОО ВССП Курской области.

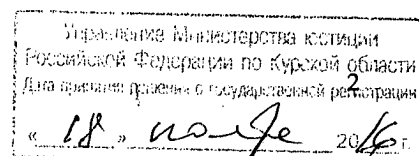
1.8. Территория деятельности Организации - Курская область.

1.9. Местонахождение Региональной общественной организации ветеранов службы судебных приставов Курской области: 305000, Курская область, г. Курск, Красная площадь, д. 6.

1.1. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

1.2. Основными целями деятельности Организации являются:

- оказание содействия в повышении профессионального уровня судебных приставов;
- оказание помощи в организации воспитательной работы, формировании профессиональных и нравственных качеств судебных приставов;
- содействие в повышении престижа профессии судебного пристава в Российской Федерации;
- укрепление связи между юридической наукой, образованием и практикой;
- содействие в оказании социальной и материальной помощи ветеранам службы судебных приставов и членам их семей.



1.3. Предметом деятельности Организации (задачами) является реализация следующих видов деятельности:

- сотрудничество с государственными органами, органами местного самоуправления и общественными объединениями;
- представление и защита прав и законных интересов ветеранов службы судебных приставов и членов их семей в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- выработка рекомендаций по проблемным вопросам обеспечения защиты прав, свобод и интересов ветеранов службы судебных приставов;
- оказание информационной, консультативной и организационной помощи членам Организации и ветеранам службы судебных приставов;
- содействие в оказании юридической помощи, в том числе бесплатной для членов Организации и ветеранов службы судебных приставов;
- содействие в предоставлении социальной помощи, осуществлении материальной помощи ветеранам службы судебных приставов, членам Организации и их семьям;
- осуществление благотворительной деятельности.

1.4. Организация самостоятельно определяет направления своей деятельности.

1.5. Физические и юридические лица - общественные объединения могут принимать участие в деятельности Организации как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного, трудового и иного содействия Организации при осуществлении ею своей уставной деятельности.

1.6. Лицензируемые виды деятельности осуществляются только после получения лицензии, в порядке, установленном действующим законодательством. Организация в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

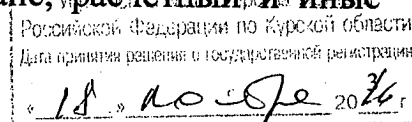
2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.2. Организация в установленном законодательством порядке может создавать хозяйственные общества, которые приобретают права и несут обязанности юридического лица с момента их государственной регистрации.

2.3. Организация может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.4. Организация может иметь обособленное имущество в собственности, должна иметь самостоятельный баланс, расчетный и иные



счета в учреждениях банков, а также круглую печать, штамп, бланки со своим полным наименованием на русском языке.

2.5. Организация вправе вступать в различные виды добровольных объединений общественных организаций в формах, предусмотренных действующим законодательством.

2.6. Организация самостоятельно планирует свою уставную деятельность.

2.7. Расходование финансовых средств осуществляется в соответствии с уставными целями по сметам, утвержденным Общим собранием.

2.8. Организация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание.

2.9. Организация не несет ответственности по обязательствам своих членов, равно как и члены не несут ответственности по обязательствам Организации.

Организация не несет ответственности по обязательствам организаций (объединений), учредителем которых она выступает, равно как и указанные организации (объединения) не несут ответственности по обязательствам Организации.

3. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Членами Организации могут быть полностью дееспособные граждане, достигшие возраста восемнадцати лет, и юридические лица - общественные объединения, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Прием в члены Организации осуществляется по решению Руководителя на основании письменного заявления лица о вступлении в Организацию физического лица и решения руководящего органа юридического лица - общественного объединения, уполномоченного на то его уставом.

3.2.1. Заявление о приеме направляется в адрес Руководителя. Юридическое лицо - общественное объединение прилагает к заявлению решение о вступлении в Организацию.

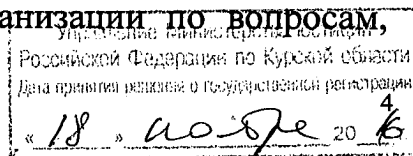
Руководитель в течение двух недель рассматривает поступившие документы и принимает решение о приеме.

3.3. Члены Организации сохраняют свою самостоятельность и права.

3.4. Члены Организации имеют равные права и обязанности.

3.5. Каждый член Организации имеет право:

- принимать участие в общих собраниях членов Организации;
- избирать и быть избранным в руководящий и контрольно-ревизионный органы Организации;
- получать информацию о деятельности Организации, в том числе финансовые отчеты в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы;
- вносить предложения в любые органы Организации по вопросам, связанным с ее деятельностью;



- получать информацию о планируемых мероприятиях Организации;
- принимать участие в мероприятиях, проводимых Организацией;
- обжаловать решения органов общественной организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- по своему усмотрению выйти из Организации.

3.6. Члены Организации обязаны:

- оказывать содействие Организации в достижении ее целей;
- хранить и приумножать авторитет Организации;
- воздерживаться от всякого действия (бездействия), могущего нанести вред деятельности Организации;
- осуществлять оплату членских взносов и иных имущественных взносов в размере, установленном общим собранием членов Организации. Оплата членских взносов осуществляется не реже одного раза в месяц.
- соблюдать Устав Организации;
- участвовать в деятельности Организации;
- выполнять решения руководящих органов Организации;
- принимать участие в общих собраниях членов Организации;
- соблюдать нормы деловой этики и требования действующего законодательства.

3.7. Членство учредителей Организации возникает с момента создания Организации.

3.8. Член Организации вправе по своему усмотрению выйти из Организации путем направления заявления Руководителю.

Член Организации считается выбывшим из состава Организации с момента подачи заявления.

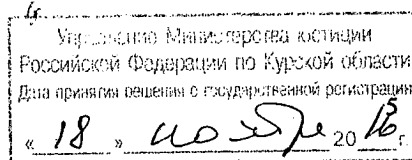
3.9. Член Организации может быть исключен из нее по решению Руководителя в следующих случаях и в порядке:

- если деятельность члена Организации противоречит уставным целям Организации;
- однократное грубое нарушение требований Устава или действующего законодательства, несовместимое со статусом и обязанностями члена Организации;
- систематическое невыполнение решений органов управления Организации или несоблюдение норм деловой этики;
- невозможность связаться с членом и отсутствие сведений о нем в течение более двух лет.

В отношении ответственности исключенного члена Организации применяются правила, относящиеся к выходу из Организации.

Член Организации, в отношении которого будет рассматриваться вопрос об исключении, должен быть персонально приглашен (заказным почтовым отправлением) для предоставления объяснений.

Неявка должным образом приглашенного лица не является основанием для отказа в рассмотрении данного вопроса общим собранием.



4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Органами управления Организацией являются Общее собрание членов Организации, Совет, Руководитель. Члены Организации осуществляют свои права по управлению Организацией через собрание.

4.2. Общее собрание членов Организации.

4.2.1. Высшим органом управления Организацией является Общее собрание членов Организации (далее - Общее собрание), созываемое по мере необходимости, но не реже, чем один раз в год.

4.2.3. Общее собрание правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов Организации. Решения на общем собрании принимаются голосованием, при котором каждый член Организации обладает одним голосом.

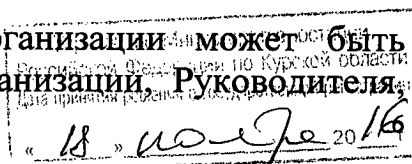
4.2.4. К исключительной компетенции общего собрания относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение Устава Организации;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов;
- принятие решений о размере уплаты своими членами членских и иных имущественных взносов;
- избрание постоянно действующего руководящего органа - Совета, Руководителя сроком на 5 лет и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решений о создании Организации других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- утверждение Положений ;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- утверждение сметы;
- избрание Ревизора Организации и досрочное прекращение его полномочий, назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

Данные вопросы относятся к исключительной компетенции высшего органа управления и принимаются квалифицированным большинством (2/3) голосов членов Организации от числа присутствующих на собрании.

Общее собрание может решать и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации. Решения по таким вопросам принимаются простым большинством голосов членов Организации, присутствующих на собрании.

Внеочередное Общее собрание членов Организации может быть созвано по требованию не менее 1/3 членов Организации, Руководителя.



Ревизора для решения неотложных вопросов.

4.2.5. Сообщение о проведении Общего собрания членов Организации должно быть сделано не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Общего собрания членов. Сообщение может быть направлено каждому члену Организации письмом, по электронной почте, либо вручено каждому члену Организации.

4.2.6. Член Организации принимает участие в Общем собрании лично.

4.2.7. Решения Общего собрания Организации оформляются протоколом, который подписывают Руководитель, секретарь Общего собрания, избранные на заседании Общего собрания.

4.3. Совет

Постоянно действующим руководящим органом Организации в период между Общими собраниями является Совет, осуществляющий права и обязанности юридического лица.

4.3.1. Персональный и количественный состав Совета определяется Общим собранием членов Организации.

4.3.2. В состав Совета по должности входит Руководитель.

4.3.3. Совет избирается на Общем собрании членов Организации сроком на 5 (пять) лет и может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок. Совет подотчетен Общему собранию членов Организации.

4.3.4. Совет:

- ведет списки членов Организации;
- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Организации;
- созывает Общее собрание членов Организации;
- рассматривает предложения и заявления членов Организации;
- распоряжается имуществом Организации в пределах, установленных Общим собранием членов Организации;
- утверждает по предложению Президента Организации штатный состав и численность работников Организации;
- ежегодно информирует уполномоченный орган о продолжении деятельности Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- рассматривает и решает другие вопросы, не входящие в исключительную компетенцию Общего собрания членов Организации, других органов.

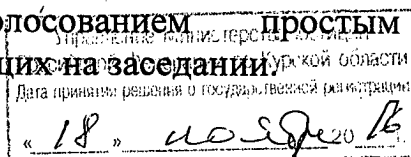
4.3.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.3.6. Заседания Совета созываются Руководителем.

Заседания считаются правомочными при участии в них более половины от общего числа членов Совета.

О дате заседания Совета и повестке дня всех членов Совета персонально извещает Руководитель.

Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании.



Заседания Совета ведет Руководитель Организации.

4.4 Руководитель - единоличный исполнительный орган Организации.

4.4.1. Руководитель избирается Общим собранием сроком на 5 лет и подотчетен общему собранию.

4.4.2. Руководитель:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Организации;
- без доверенности действует от имени Организации;
- выдает доверенности от имени Организации, назначает руководителей филиалов и представительств Организации;
- организует исполнение решения Общего собрания;
- открывает в банках расчетные, валютные и другие счета;
- организует ведение протоколов Общего собрания Организации;
- заключает от имени Организации договоры, в том числе трудовые, совершает иные сделки и юридические акты, одобренные Общим собранием;
- издает приказы, обязательные для работников Организации;
- утверждает штатное расписание Организации;
- осуществляет применение к работникам Организации мер поощрения и взыскания;
- отчитывается перед Общим собранием о результатах деятельности Организации;
- принимает решения о приеме и исключении членов Организации;
- управление средствами и имуществом Организации в пределах утвержденной Общим собранием сметы;
- выполняет иные действия, не входящие в компетенцию Общего собрания.

4.4.3. Руководитель может быть членом Организации.

4.4.4. Основаниями досрочного освобождения от должности Руководителя Организации является личное письменное заявление о сложении своих полномочий, нарушение положений Устава, грубое нарушение своих обязанностей, обнаружившаяся неспособность к надлежащему ведению дел или наличие иных

5. РЕВИЗОР ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Организации осуществляет Ревизор, избираемый Общим собранием на срок 5 лет.

5.2. Ревизором не может быть Руководитель, а также член Совета.

5.3. Ревизор готовит заключение к годовому отчету и балансу.

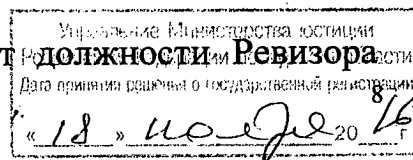
5.4. Все работники Организации обязаны по запросу Ревизора предоставлять необходимую информацию и документы.

5.5. Проверки проводятся не реже 1 раза в год.

5.5.1. О результатах проверок Ревизор отчитывается перед Общим собранием членов.

5.6. Порядок деятельности Ревизора определяется положением, утверждаемым Общим собранием.

5.7. Основаниями досрочного освобождения от должности Ревизора



Организации является личное письменное заявление о сложении своих полномочий или нарушение положений Устава.

6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

6.1. В собственности Организации могут находиться в соответствии с действующим законодательством РФ: земельные участки, здания, строения, сооружения, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

6.2. Имущество Организации формируется на основе:

- членских и иных имущественных взносов;
- добровольных взносов и пожертвований, благотворительных и спонсорских поступлений от граждан и юридических лиц;
- гражданско-правовых сделок, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
- других, не запрещенных законом поступлений.

6.3. Организация является собственником принадлежащего ей имущества.

Организация владеет, пользуется и распоряжается находящимся в ее собственности имуществом в соответствии с действующим законодательством, а также целями своей деятельности и назначением имущества.

Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Организации.

Члены Организации не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Все изменения и дополнения в Устав Организации утверждаются решением Общего собрания.

С инициативой внесения предложения в повестку Общего собрания о внесении изменений и дополнений в Устав обладают Руководитель, члены Совета, Ревизор, а также 1/3 от общего числа членов Организации.

Решение Общего собрания по вопросу внесения изменений и дополнений считается принятым, если за него проголосовало квалифицированное большинство членов Организации (2/3 голосов), присутствующих на Общем собрании.

7.2. Изменения и дополнения в Устав, утвержденные Общим собранием, подлежат государственной регистрации. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Российская Федерация г. Москва Дата принятия решения о государственной регистрации
« 18 » июля 2016 г.

7.3. Изменения в Устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало квалифицированное большинство (2/3 голосов) присутствующих на Общем собрании членов Организации.

Организация по решения Общего собрания членов может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

Организация считается реорганизованной (за исключением случаев реорганизации в форме присоединения) с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций). При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

8.2. После реорганизации имущество Организации переходит к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Организация может быть ликвидирована по решению Общего собрания либо по решению суда. Ликвидация или реорганизация Организации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Для решения вопроса об имуществе и средствах Организации при ее ликвидации, создается ликвидационная комиссия, назначаемая Общим собранием.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

8.5. Имущество и средства Организации, при ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов направляются на уставные цели Организации и не подлежат перераспределению между ее членами.

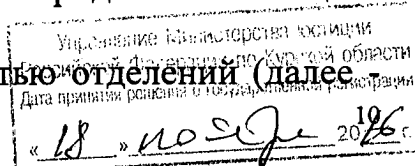
8.6. Документы по личному составу (штатных сотрудников) после ликвидации Организации передаются на хранение в установленном законом порядке в архивные учреждения Российской Федерации.

8.7. Ликвидация считается завершенной, а Организация - прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация вправе создавать структурные подразделения (отделения, филиалы и представительства) с правами юридического лица и без прав юридического лица.

9.2. Общее управление и надзор за деятельностью отделений (далее



Отделения), осуществляют Общее собрание членов Отделения, Совет Отделения, Руководитель Отделения, Ревизионная комиссия (Ревизор) Отделения. Руководитель, Совет и Ревизионная комиссия (Ревизор) Отделения избираются сроком на 5 лет и могут быть досрочно освобождены по решению квалифицированного большинства (2/3) голосов членов, присутствующих на Общем собрании членов Отделения.

9.3. Отделения осуществляют свою деятельность на основании настоящего Устава. Отделения имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ним Организацией. Иное имущество, приобретаемое Отделениями, принадлежит им на праве собственности. Взаимодействие Организации и отделений строится на принципах самостоятельности, независимости и совместного объединения усилий для достижения поставленных целей.

9.4. Обособленные подразделения без прав юридического лица создаются Организацией в форме филиалов и представительств в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

9.5. Непосредственное руководство филиалами и представительствами осуществляют руководители, назначаемые Руководителем Организации, на основании выданной им доверенности. Филиалы и представительства наделяются имуществом за счет Организации и владеют им на праве оперативного управления. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и балансе Организации.

9.6. Имущество Организации принадлежит ей на праве собственности. Филиалы и представительства вправе использовать находящееся у них имущество в соответствии с его целевым назначением и ограничениями, установленными в доверенности, выданной Руководителем Организации. Филиалы и представительства действуют на основании Положения, утвержденного на Общем собрании членов Организации. Филиалы и представительства отсутствуют.

Руководитель



В.А. Савенков

